



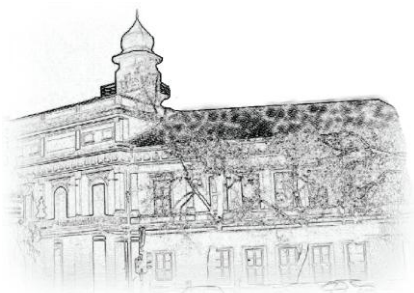
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА LIX
LIX. ÉVFOLYAM

15.04.2026.
2026.04.15.

БРОЈ 8.
8. SZÁM



37./ ОДЛУКА

О УСВАЈАЊУ ЗАХТЕВА И РАСПИСИВАЊУ ЛОКАЛНОГ РЕФЕРЕНДУМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АДА РАДИ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА

HATÁROZAT

A KÉRELEM ELFOGADÁSÁRÓL ÉS HELYI NÉPSZAVAZÁS KIÍRÁSÁRÓL ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ ÖNKÉNTES ANYAGI HOZZÁJÁRULÁS BEVEZETÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT MEGHOZATALA CÉLJÁBÓL.....4

38./ ОДЛУКА

О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ПРИЈЕМ И БОРАВАК ДЕЦЕ У УСТАНОВИ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ АДА

RENDELET

AZ ADAI ČIKA JOVA ZMAJ ISKOLÁSKOR-ELŐTTI NEVELÉSI ÉS OKTATÁSI INTÉZMÉNYBEN A GYERMEKEK FELVÉTELÉNEK ÉS TARTÓZKODÁSÁNAK KRITÉRIUMAIRÓL.....21

39./ ЗАКЉУЧАК

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2025. ГОДИНУ

VÉGZÉS

ADA KÖZSÉG EGÉSZSÉGÜGYI TANÁCSA 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL.....26

40./ ЗАКЉУЧАК

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ ГАБОР" АДА ЗА 2025. ГОДИНУ

VÉGZÉS

AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL.....27

41./ ЗАКЉУЧАК	
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА 2025. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2025. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK TELJESÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL.....	27
42./ ЗАКЉУЧАК	
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ПРВЕ МЕСЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2025. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
AZ ELSŐ HELYI KÖZÖSSÉG 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL....	28
43./ ЗАКЉУЧАК	
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДРУГЕ МЕСЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2025. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL ÉVRE.....	28
44./ ЗАКЉУЧАК	
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ МЕСЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ ЗА 2025. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL.....	29
45./ ЗАКЉУЧАК	
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ МЕСЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УТРИНЕ ЗА 2025. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
A TÖRÖKFALUI HELYI KÖZÖSSÉG 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL.....	30
46./ ЈАВНИ КОНКУРС	
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АДА	
NYILVÁNOS PÁLYÁZAT	
AZ EGYESÜLETEK KÖZÉRDEKŰ PROGRAMJAINAK ADA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL VALÓ TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA.....	30

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 8/2026

Деловодни број: 001974314 2026 08245 004 000 000 001

Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1

e-mail: skupstinskaslužba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Одговорни уредник Вања Гавриловић.

Излази по потреби.

Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 8/2026 szám

Икдатосзám: 001974314 2026 08245 004 000 000 001

Нyомтатја és киадја Ада Кöзсэг Кöзигазгатási Ниватала, Ада 24430, Felszabadulás tér 1.

e-mail: skupstinskaslužba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Felelős szerkesztő Gavrilović Vanja.

Igény szerint jelenik meg.

Ада Кöзсэг Ниваталос Лапја елсö száма 1967.03.31-én jelent meg.

37.

На основу члана 14. став 3. и чл. 18 Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“ број 111/2021 и 119/2021), члана 32., став 1., тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018, 111/2021 – др. Закон), члана 22 Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 62/2006,47/2011, 93/2012, 99/2013-усклађени дин.изн.,125/2014-усклађени дин.изн.,95/2015- усклађени дин.изн., 83/2016,91/2016-усклађени дин.изн.,104/2016-др.закон,96/2017- усклађени дин.изн., 89/2018-усклађени дин. изн., 95/2018-др.закон, 86/2019-усклађени дин.изн., 126/2020-усклађени дин.изн., 99/2021-усклађени дин.изн., 111/2021- др.закон, 124/2022-усклађени дин.изн и 97/2023 - усклађени дин.изн. 85/2024 - усклађени дин. изн. и 115/2025 - усклађени дин. изн.),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 15.04.2026. године, доноси

**ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ЗАХТЕВА И РАСПИСИВАЊУ
ЛОКАЛНОГ РЕФЕРЕНДУМА НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ АДА РАДИ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О
УВОЂЕЊУ
САМОДОПРИНОСА**

Члан 1.

Усваја се Захтев већине одборника Скупштине општине Ада за доношење одлуке о расписивању локалног референдума о увођењу самодоприноса на територији општине Ада и **Расписује се** обавезујући референдум за територију општине Ада ради изјашњавања грађана о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса на територији општине Ада.

Члан 2.

Референдум ће се спровести дана 07.06.2026. године у времену од 7,00 до 20,00 часова.

Члан 3.

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању:

„Да ли сте за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса на територији општине Ада ?“

Члан 4.

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокурживањем речи: „да“ или речи: „не“.

A népszavazásról és a népi kezdeményezésről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 111/2021 és 119/2021 számok) 14. szakaszának 3. bekezdése és 18. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja, a helyi önkormányzat finanszírozásáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, számok: 62/2006, 47/2011, 93/2012 és 99/2013 – din. össz. összehangolása, 125/2014– din. össz. összehangolása, 95/2015– din. össz. összehangolása, 83/2016, 91/2016- din. össz. összehangolása, 104/2016-m.törv., 96/2017-din. össz. összehangolása, 89/2018- din. össz. összehangolása, 95/2018-m.törv., 86/2019- din. össz. összehangolása, 126/2020- din. össz. összehangolása, 99/2021- din. össz. összehangolása, 111/2021 – m.törv.,124/2022 – din. össz. összehangolása, 97/2023 - din. össz. összehangolása, 85/2024 – din. össz. összehangolása és 115/2025 - din. össz. összehangolása) 22. szakasza alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2026.04.15-én tartott ülésén meghozza a

**HATÁROZATOT A KÉRELEM ELFOGADÁSÁRÓL ÉS
HELYI NÉPSZAVAZÁS KIÍRÁSÁRÓL ADA KÖZSÉG
TERÜLETÉN AZ ÖNKÉNTES ANYAGI
HOZZÁJÁRULÁS BEVEZETÉSÉRŐL SZÓLÓ
HATÁROZAT MEGHOZATALA CÉLJÁBÓL**

1. szakasz

Ada Község Képviselő-testülete **elfogadja** az Ada Község Képviselő-testülete képviselőinek többsége által benyújtott kérelmet a helyi népszavazás kiírásáról szóló határozat meghozatalára az önkéntes anyagi hozzájárulás bevezetéséről Ada község területén és **kiírja** a kötelező érvényű népszavazást Ada község területére annak érdekében, hogy a polgárok véleményét nyilvánítsanak a határozati javaslatról az önkéntes anyagi hozzájárulás bevezetéséről Ada község területén.

2. szakasz

A népszavazás 2026. június 7-én kerül lebonyolításra, 7:00 és 20:00 óra között.

3. szakasz

A népszavazáson a polgárok a következő kérdéssel nyilvánítanak véleményt:

„Egyetért-e az önkéntes anyagi hozzájárulás bevezetéséről szóló határozat meghozatalával Ada község területén?”

4. szakasz

A szavazólapon a polgárok az „igen” vagy a „nem” szó bekarikázásával nyilvánítanak véleményt.

На основу члана 14 и 18. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 111/2021 и 119/2021), члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 - усклађени дин. изн., 126/2020 - усклађени дин. изн., 99/2021 - усклађени дин. изн., 111/2021 - др. закон, 124/2022 - усклађени дин. изн., 97/2023 - усклађени дин. изн., 85/2024 - усклађени дин. изн. и 115/2025 - усклађени дин. изн.), члана 32. став 1. тачка 7 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон),

Скупштина општина на седници одржаној дана 15.04.2026. године утврђује да су грађани општине Ада донели, те проглашава

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АДА

Члан 1.

Ради задовољавања потреба грађана на територији општине Ада, уводи се самодопринос за финансирање програма утврђених у члановима 2. до 5. ове одлуке.

Члан 2.

I САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ПРВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА

1. Ревитализација водоводних цеви,
2. Наставак изградње уличне фекалне канализације и кућних прикључака,
3. Одржавање путева и вертикалне саобраћајне сигнализације,
4. Одржавање тротоара и бицикличке стазе,
5. Одржавање уличне расвете,
6. Одржавање зелених и јавних површина,
7. Одржавање рекреационих објеката,
8. Изградња и одржавање отворених канала,
9. Помоћ васпитно-образовним установама,
10. Помоћ удружењима грађана,
11. Помоћ спортским клубовима,
12. Информисање становништва,
13. Помоћ угроженим породицама и лицима,
14. Донација верским заједницама,
15. Зоохигијена,
16. Услуге комуналне делатности,
17. Остале потребе „(накнада настале штете услед више силе, организовање спортских и културних манифестација и слично),
18. Остваривање програма самодоприноса и функционисање месне заједнице.

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом на територији прве месне заједнице износи 750.000.000,00 динара.

Средства самодоприноса користиће се за основне намене утврђене чланом 1. ове Одлуке у следећим процентуалним сразмерама и номиналним износима:

НАМЕНА – ПРОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
1. Ревитализација водоводних цеви	20%	150.000.000,00
2. Канализација,	10%	75.000.000,00
3. Одржавање путева и вертикалне саобраћајне сигнализације	10%	75.000.000,00
4. Одржавање тротоара и бицикл стазе	6%	45.000.000,00
5. Одржавање уличне расвете,	1%	7.500.000,00
6. Одржавање зелених и јавних површина,	8%	60.000.000,00

7. Одржавање рекреационих објеката,	8%	60.000.000,00
8. Изградња и одржавање отворених канала	1%	7.500.000,00
9. Помоћ васпитно-образовним установама	2%	15.000.000,00
10. Помоћ удружењима грађана,	1%	7.500.000,00
11. Помоћ спортским клубовима,	2%	15.000.000,00
12. Информисање становништва,	1%	7.500.000,00
13. Помоћ угроженим породицама и лицима	1%	7.500.000,00
14. Донација верским заједницама	1%	7.500.000,00
15. Зоохигијена	1%	7.500.000,00
16. Услуге комуналне делатности	8%	60.000.000,00
17. Остале потребе,(накнада настале штете услед више силе, организовање спортских и културних манифестација и слично),	6%	45.000.000,00
18. Остваривање програма самодоприноса и функционисање месне заједнице	13%	97.500.000,00
УКУПНО	100%	750.000.000,00

Члан 3.

II САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДА

1. Ревитализација водоводних цеви
2. Наставак изградње канализације
3. Прикључивање кућних прикључака на канализациону мрежу
4. Обнављање и одржавање путева,
5. Изградња и одржавање тротоара,
6. Одржавање уличне расвете,
7. Одржавање зелених и јавних површина и озелењавање
8. Помоћ васпитно-образовним установама,
9. Помоћ удружењима грађана,
10. Помоћ спортским клубовима,
11. Информисање становништва,
12. Донација верским заједницама,
13. Помоћ угроженим породицама и лицима,
14. ЗОО хигијена,
15. Услуге комуналне делатности,
16. Остваривање програма самодоприноса и функционисање МЗ,
17. Одржавање рекреационих објеката и спортских терена.

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом на територији Друге месне заједнице износи 1.000.000.000,00 динара.

НАМЕНА – ПРОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
1. Ревитализација водоводних цеви	10%	100.000.000,00
2. Канализација – наставак	8%	80.000.000,00
3. Канализација -	4%	40.000.000,00

прикључци		
4. Одржавање путева	8%	80.000.000,00
5. Одржавање тротоара	8%	80.000.000,00
6. Одржавање уличне расвете	8%	80.000.000,00
7. Одржавање зелених површина и јавних површина	12%	120.000.000,00
8. Помоћ образовним установама	4%	40.000.000,00
9. Помоћ удружењима грађана	3%	30.000.000,00
10. Помоћ спортским клубовима	3%	30.000.000,00
11. Информисање становништва	2%	20.000.000,00
12. Помоћ угроженим породицама и лицима	1%	10.000.000,00
13. Донације верским заједницама	2%	20.000.000,00
14. Зоохигијена	1%	10.000.000,00
15. Услуге комуналне делатности	8%	80.000.000,00
16. Остваривање програма месног самодоприноса и функционисање МЗ	13%	130.000.000,00
17. Одржавање рекреационих објеката и спортских терена	5%	50.000.000,00
Укупно	100%	1.000.000.000,00

Члан 4.

III САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ

1. Ревитализација водоводних цеви,
2. Учешће у изградњи уличне фекалне канализације и прикључења домаћинства на канализациону мрежу,
3. Обнављање и одржавање путева и вертикалне саобраћајне сигнализације,
4. Одржавање уличне расвете,
5. Одржавање зелених и јавних површина,
6. Одржавање рекреационих објеката,
7. Изградња и одржавање отворених канала,
8. Помоћ образовним установама,
9. Помоћ удружењима грађана, друштвеним и цивилним организацијама,
10. Помоћ спортским клубовима,
11. Донација верским заједницама,
12. Информисање становништва,
13. Учешће у програму народне кухиње,
14. Услуге комуналне делатности,
15. Остале потребе (манифестација Молски дани, трошкови избора, накнада настале штете услед више силе, организовање спортских и културних манифестација и слично).
16. Остваривање програма самод. и функционисање месне заједнице.

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом износи 850.000.000,00 динара.

НАМЕНА – ПРОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
1. Ревитализација водоводних цеви	15%	127.500.000,00
2. Канализација –	20%	170.000.000,00

наставак и прикључци		
3. Одржавање путева	15%	127.500.000,00
4. Одржавање уличне расвете	3%	25.500.000,00
5. Одржавање зелених и јавних површина	8%	68.000.000,00
6. Одржавање рекреационих објеката	6%	51.000.000,00
7. Изградња и одржавање отворених канала	1%	8.500.000,00
8. Помоћ образовним установама	1%	8.500.000,00
9. Помоћ удружењима грађана	1%	8.500.000,00
10. Помоћ спортским клубовима	1%	8.500.000,00
11. Информисање становништва	1%	8.500.000,00
12. Донације верским заједницама	1%	8.500.000,00
13. Учешће у програму народне кухиње	1%	8.500.000,00
14. Услуге комуналне делатности	6%	51.000.000,00
15. Остваривање програма месног самодоприноса и функционисање МЗ	15%	127.500.000,00
16. Остало (манifestација Молски дани, трошкови избора, накнада настале штете услед више силе, организовање спортских и културних манифестација и слично)	5%	42.500.000,00
Укупно	100%	850.000.000,00

Члан 5.

IV САМОСТАЛНОГ ПРОГРАМА НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УТРИНЕ

1. Замена водоводних цеви
2. Одржавање и изградња комуналних објеката, путева, тротоара, земљаних путева, објеката и други начини улепшавања насеља
3. Одржавање уличне расвете
4. Донације верским заједницама, удружењима грађана, друштвеним и цивилним организацијама
5. Учешће у финансирању културних и спортских активности
6. Одржавање и изградња јавних зграда
7. Учешће у одржавању и функционисању васпитно-образовних установа
8. Остваривање програма месног самодоприноса и функционисање МЗ

Укупан износ средства која ће се прикупљати самодоприносом износи 100.000.000,00 динара.

НАМЕНА – ПОГРАМИ	% УЧЕШЋА	ИЗНОС (дин.)
1. Замена водоводних цеви	2%	2.000.000,00
2. Одржавање и изградња	20%	20.000.000,00

комуналних објеката, путева, тротоара, земљаних путева, објеката и други начини улепшавања насеља		
3. Одржавање уличне расвете	2%	2.000.000,00
4. Донације верским заједницама, удружењима грађана, друштвеним и цивилним организацијама	5%	5.000.000,00
5. Одржавање и изградња јавних зграда	10%	10.000.000,00
6. Учешће у одржавању и функционисању васпитно-образовних установа	15%	15.000.000,00
7. Учешће у финансирању културних и спортских активности	6%	6.000.000,00
8. Остваривање програма месног самодоприноса и функционисање МЗ	40%	40.000.000,00
Укупно	100%	100.000.000,00

Члан 6.

Средства самодоприноса прикупљају се у временском периоду од 01. октобра 2026. год. до 31. децембра 2038. године.

Самодопринос се прикупља у новцу.

Члан 7.

Обвезници самодоприноса су грађани – физичка лица која имају изборно право и пребивалиште на подручју општине Ада, и то:

- која остварују примања која се према одредбама закона о порезу на доходак грађана сматрају зарадом, приходе по основу дивиденде и друге приходе учешћем у добити, укључујући и све облике прихода који се на основу одредаба закона којим се уређује порез на добит предузећа сматрају дивидендом, као и приходе по основу уговора о делу,
- која остварују приходе обављањем самосталне делатности према одредбама закона о порезу на доходак грађана,
- која су обвезници пореза на имовину на пољопривредно земљиште и шумскоземљиште на површини преко 1 хектара по обвезнику, у складу са законом о порезима на имовину.

Обвезници самодоприноса су и грађани – физичка лица која немају изборно право и пребивалиште на подручју општине Ада, ако су на овом подручју обвезници пореза на имовину, пошто се средствима самодоприноса побољшавају услови коришћења њихове имовине.

Пензионери нису обвезници самодоприноса али на основу посебне писане изјаве могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензија остварених у земљи и иностранству.

Члан 8.

Основицу самодоприноса чине нето плате запослених, 50% бруто дивиденди и других прихода остварених учешћем у добити расподељених обвезнику, приходи по основу уговора о делу, приходи од самосталне делатности, који уређује закон о порезу на доходак грађана, по умањењу плаћених пореза и доприноса, површина пољопривредног и шумског земљишта која по обвезнику износи више 1 хектара на коју се плаћа порез на имовину. Основицу самодоприноса чини пореска основица пореза на имовину

непокретности, осим пољопривредног и шумског земљишта, за грађане који немају изборно право и пребивалиште на територији општине Ада, на коју се плаћа порез на имовину у складу са законом који уређује порез на имовину.

У случају добровољног уплаћивања самодоприноса од стране пензионера сагласно одредбама става 3. претходног члана ове одлуке, основицу самодоприноса чине пензије остварене у земљи и иностранству.

Члан 9.

У погледу ослобађања од обавезе плаћања самодоприноса и олакшица примењују се одредбе Закона којим се уређује порез на доходак грађана, односно порез на имовину.

Члан 10.

Стопа самодоприноса, осим на основицу коју чини површина пољопривредног земљишта, је пропорционална и одређује се према следећем:

- на нето зараде (плате) запослених	3 %
- на дивиденде и друге приходе остварене учешћем у добити	3 %
- на приходе по основу уговора о делу	3 %
- на приходе од самосталне делатности	3 %
- на основицу пореза на имовину непокретности, осим пољопривредног и шумског земљишта, на који се плаћа порез на имовину, по стопи пореза на имовину на годишњем нивоу	
- на пензије остварене у земљи и иностранству, под условима из члана 8. ове одлуке,	2 %

Члан 11.

На пољопривредно земљиште плаћа се самодопринос по катастарском хектару у висини динарске противвредности 20 кг. пшенице по званично објављеној цени на Продуктној берзи у Новом Саду на дан 31.07. текуће године, за наредну годину.

Члан 12.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде, дивиденде и приходе по основу уговора о делу - у случају када се обрачун врши по систему пореза по одбитку, врше исплатиоци тих примања, истовремено са њиховом исплатом, односно истовремено са уплатом одговарајућих пореза и доприноса.

Самодопринос на приход од самосталне делатности и од обвезника пореза на имовину у целости утврђује, наплаћује и контролише Одељење за локалну пореску администрацију Општинске управе општине Ада.

Обрачун и наплату добровољног самодоприноса из пензија врши исплатилац тих примања приликом њиховог обрачуна.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог, сходно се примењују прописи којима се уређује порески поступак и пореска администрација, као и прописи којима се уређује порез на доходак грађана и порез на имовину.

Члан 13.

Средства самодоприноса се пребацују на посебан рачун МЗ код надлежне Управе за трезор Министарства финансије РС.

Наредодавац за утрошак средстава је Секретар МЗ.

Члан 14.

О средствима самодоприноса води се посебна аналитичка евиденција (у електронском облику) од стране правног лица или предузетника који води пословне књиге Месне заједнице.

Посебна аналитичка евиденција се води како о наплаћеном самодоприносу по категоријама обвезника, тако и о утрошку средстава самодоприноса по наменама.

Посебне евиденције из претходног става се ажурирају једном годишње и доступне су грађанима.

Члан 15.

Средства која се остваре изнад износа који је овом одлуком одређен, враћају се:

- обвезницима самодоприноса на зараде, приходе по основу дивиденде и приходе по основу уговора о делу, преко исплатилаца тих примања и прихода, на основу евиденције о уплаћеним средствима, с тим што су исплатиоци дужни да та средства врате обвезницима самодоприноса у року од 30 дана од дана враћања средстава од стране МЗ,
- обвезницима самодоприноса на приход од самосталне делатности и обвезницима порезна на имовину,- од стране Одељења за локалну пореску администрацију Општинске управе општине Ада, на начин и у роковима предвиђеним законом о пореском поступку и пореској администрацији за повраћај више или погрешно наплаћеног пореза.

Члан 16.

Реализацијом програма самодоприноса пре истека рока из члана 6. ове Одлуке престаје обавеза плаћања самодоприноса.

Члан 17.

Надзор грађана о наменском коришћењу средстава самодоприноса врши се путем Савета МЗ.

Савет МЗ у складу са Статутом МЗ врши послове завођења, контроле наплате и трошења средстава самодоприноса у складу са законом, овом одлуком и другом релевантном документацијом.

Члан 18.

Савет МЗ обавља следеће послове у вези самодоприноса:

1. стара се о реализацији програма самодоприноса,
2. удружује средства са другим заинтересованим субјектима ради реализације програма,
3. доноси планове у вези реализације програма,
4. најмање једном годишње, информисаће грађане МЗ о реализацији самодоприноса и о наменском коришћењу средстава путем интернет презентације МЗ, локалних новина и других медија или на други начин.
5. обавља и друге послове неопходне за реализацију програма самодоприноса.

Члан 19.

О Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса грађани се изјашњавају на референдуму у складу са Законом о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 111/2021 и 119/2021) На референдуму се изјашњавају грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју општине Ада, као и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју општине Ада али су на овом подручју обвезници плаћања пореза на имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења њихових непокретности, у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 - усклађени дин. изн., 126/2020 - усклађени дин. изн., 99/2021 - усклађени дин. изн., 111/2021 - др. закон, 124/2022 - усклађени дин. изн., 97/2023 - усклађени дин. изн., 85/2024 - усклађени дин. изн. и 115/2025 - усклађени дин. изн.).

Одлука се сматра донетом ако се за њу изјаснила већина изашлих грађана из ст. 1. овог члана.

Члан 20.

Након спроведеног референдума, Одлуку о увођењу самодоприноса у тексту утврђеном одредбама чл. 1-19. овог предлога проглашава Скупштина општине Ада и објављује у „Службеном листу општине Ада”.

Члан 21.

Одлука о увођењу самодоприноса ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“, а примењује се од 01.10.2026. године, када престаје да важи Одлука о увођењу месног самодоприноса на територији општине Ада бр. 439-8/2020-01 од 29.12.2020. године („Сл. Лист општине Ада бр. 42/2020).

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 001772217 2026 08245 001 000 014 002 00 002
Ада 15.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СО

Адриан Лакатош с.р.

A népszavazásról és a népi kezdeményezésről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 111/2021 és 119/2021 számok) 14. és 18. szakasza, a helyi önkormányzat finanszírozásáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, számok: 62/2006, 47/2011, 93/2012 és 99/2013 – din. össz.összehangolása, 125/2014– din. össz. összehangolása, 95/2015– din. össz.összehangolása, 83/2016, 91/2016- din. össz. összehangolása, 104/2016-m.törv., 96/2017-din. össz. összehangolása, 89/2018- din. össz. összehangolása, 95/2018-m.törv., 86/2019- din. össz.összehangolása, 126/2020- din. össz. összehangolása, 99/2021- din. össz. összehangolása, 111/2021 – m.törv.,124/2022 – din. össz. összehangolása, 97/2023 - din. össz. összehangolása és 85/2024 – din. össz. összehangolása) 34. és 45. szakasza; a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye,129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 22. szakaszának 1. bekezdése,

Ada Község Képviselő-testülete a 2026.04.15-én tartott ülésén megállapítja, hogy Ada község polgárai meghozták, így kihirdeti a

**HATÁROZATI JAVASLAT
AZ ÖNKÉNTES ANYAGI HOZZÁJÁRULÁS BEVEZETÉSÉRŐL ADA KÖZSÉG TERÜLETÉN**

1. szakasz

A lakosok igényeinek kielégítése érdekében Ada község területén bevezetésre kerül az önkéntes anyagi hozzájárulás a jelen határozat 2–5. szakaszában meghatározott programok finanszírozására.

2. szakasz

I. ÖNÁLLÓ PROGRAM AZ ADAI ELSŐ HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉRE

1. Vízvezeték csövek revitalizálása,
2. Az utcai szennyvíz-csatorna és a házak rácsatlakozásai kiépítésének folytatása,
3. Az utak és a vertikális közlekedési jelek karbantartása,
4. A járdák és a kerékpárút karbantartása,
5. Az utcai közvilágítás karbantartása,
6. Nyilvános területek és zöldterületek karbantartása,
7. A szabadidős létesítmények karbantartása,
8. Nyíltcsatornák kiépítése, karbantartása,
9. Oktatási intézmények támogatása,
10. A polgárok egyesületeinek támogatása,
11. Sportegyesületek támogatása,
12. A polgárok tájékoztatása,
13. A szociálisan veszélyeztetett családok és személyek támogatása,
14. Vallási közösségek támogatása,
15. Gyepmesteri szolgálat,
16. Egyéb kommunális tevékenységek,
17. Egyéb szükségletek (vis maior miatt keletkezett kár megtérítése, sport- és kulturális rendezvények szervezése és hasonlók).

18. Az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának megvalósítása és a helyi közösség működtetése.

Az Első Helyi Közösség területén önkéntes anyagi hozzájárulással begyűjtésre kerülő eszközök teljes összeg 750.000.000,00 dinár.

Az önkéntes anyagi hozzájárulás eszközei, a jelen határozat 1. szakaszában megállapított alaprendeltetésekre lesznek felhasználva, a következő százalékos részarányokban és számbeli értékekben:

RENDELTETÉS-PROGRAMOK	% RÉSZESEDES	ÖSSZEG (din.)
1. Vízvezetékcsövek revitalizálása	20%	150.000.000,00
2. Kanalizáció,	10%	75.000.000,00
3. Az utak és a vertikális közlekedési jelek karbantartása	10%	75.000.000,00
4. A járdák és a kerékpárút karbantartása	6%	45.000.000,00
5. Az utcai közvilágítás karbantartása,	1%	7.500.000,00
6. Nyilvános területek és zöldterületek karbantartása површина,	8%	60.000.000,00
7. A szabadidős létesítmények karbantartása,	8%	60.000.000,00
8. Nyílt csatornák kiépítése, karbantartása	1%	7.500.000,00
9. Oktatási intézmények támogatása	2%	15.000.000,00
10. A polgárok egyesületeinek támogatása,	1%	7.500.000,00
11. Sportegyesületek támogatása,	2%	15.000.000,00
12. A polgárok tájékoztatása,	1%	7.500.000,00
13. A szociálisan veszélyeztetett családok és személyek támogatása	1%	7.500.000,00
14. Vallási közösségek támogatása	1%	7.500.000,00
15. Zoohigiénia	1%	7.500.000,00
16. Egyéb kommunális tevékenységek	8%	60.000.000,00
17. Egyéb szükségletek (vis maior miatt keletkezett kár megtérítése, sport- és kulturális rendezvények szervezése és hasonló)	6%	45.000.000,00
18. Az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának megvalósítása és a helyi közösség működtetése	13%	97.500.000,00
ÖSSZESEN	100%	750.000.000,00

3. szakasz

II ÖNÁLLÓ PROGRAM AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉRE

1. Vízvezetékcsövek revitalizálása
2. A szennyvíz-csatorna kiépítésének folytatása
3. A házak csatlakoztatása a szennyvíz-csatornahálózatra
4. Utak felújítása és karbantartása,
5. Gyalogjárdák kiépítése és karbantartása,
6. Az utcai közvilágítás karbantartása,
7. Zöldfelületek és közterületek karbantartása és zöld-növényzet ültetése
8. Oktatási intézmények támogatása,
9. A polgárok egyesületeinek támogatása,
10. Sportegyesületek támogatása,
11. A polgárok tájékoztatása,

12. Vallási közösségek támogatása,
13. A szociálisan veszélyeztetett családok és személyek támogatása,
14. Gyepmesteri szolgálat,
15. Egyéb kommunális tevékenységek,
16. Az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának megvalósítása és a HK működése,
17. Szabadidős létesítmények és sportpályák karbantartása.

A Második Helyi Közösség területén önkéntes anyagi hozzájárulással begyűjtésre kerülő eszközök teljes összeg 1.000.000.000,00 dinár

RENDELTETÉS-PROGRAMOK	% RÉSZESEDÉS	ÖSSZEG (din.)
1. Vízvezetékcsövek revitalizálása	10%	100.000.000,00
2. Kanalizáció - folytatás	8%	80.000.000,00
3. Kanalizáció - rácsatlakozások	4%	40.000.000,00
4. Útkarbantartás	8%	80.000.000,00
5. Járdakarbantartás	8%	80.000.000,00
6. Az utcai közvilágítás karbantartása	8%	80.000.000,00
7. Nyilvános területek és zöldterületek karbantartása,	12%	120.000.000,00
8. Oktatási intézmények támogatása,	4%	40.000.000,00
9. Polgári egyesületek segítése	3%	30.000.000,00
10. Sportklubok támogatása	3%	30.000.000,00
11. A polgárok tájékoztatása	2%	20.000.000,00
12. A szociálisan veszélyeztetett családok és személyek támogatása	1%	10.000.000,00
13. Vallási közösségek támogatása	2%	20.000.000,00
14. Zoohigiénia	1%	10.000.000,00
15. Egyéb kommunális tevékenységek	8%	80.000.000,00
16. Az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának megvalósítása és a helyi közösség működése	13%	130.000.000,00
17. Szabadidős létesítmények és sportpályák karbantartása	5%	50.000.000,00
Összesen	100%	1.000.000.000,00

4. szakasz

III. ÖNÁLLÓ PROGRAM A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉRE

1. Vízvezeték csövek revitalizálása,
2. Részvétel az utcai szennyvízcsatorna kiépítésében és a háztartások csatlakoztatása a csatornahálózatra,
3. Az utak és a vertikális közlekedési jelek felújítása és karbantartása,
4. Az utcai közvilágítás karbantartása,
5. Nyilvános területek és zöldterületek karbantartása,

6. A szabadidős létesítmények karbantartása,
7. Nyíltcsatornák kiépítése, karbantartása,
8. Oktatási intézmények támogatása,
9. A polgárok egyesületei, társadalmi és civil szervezetek támogatása,
10. Sportegyesületek támogatása,
11. Vallási közösségek támogatása,
12. A polgárok tájékoztatása,
13. Részvétel a népkonyha programban,
14. Egyéb kommunális tevékenységek,
15. Egyéb szükségletek (Moholi napok ünnepség, választások költségei, vis maior miatt keletkezett kár megtérítése, sport- és kulturális rendezvények szervezése és hasonló)
16. Az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának megvalósítása és a HK működése.

A önkéntes anyagi hozzájárulással begyűjtésre kerülő eszközök teljes összeg 850.000.000,00 dinár.

RENDELTETÉS-PROGRAMOK	% RÉSZESEDÉS	ÖSSZEG (din.)
1. Vízvezeték csövek revitalizálása	15%	127.500.000,00
2. Kanalizáció - folytatás és rácsatlakozások	20%	170.000.000,00
3. Útkarbantartás	15%	127.500.000,00
4. Az utcai közvilágítás karbantartása	3%	25.500.000,00
5. Nyilvános területek és zöldterületek karbantartása	8%	68.000.000,00
6. A szabadidős létesítmények karbantartása	6%	51.000.000,00
7. Nyílt csatornák kiépítése, karbantartása	1%	8.500.000,00
8. Oktatási intézmények támogatása,	1%	8.500.000,00
9. Polgári egyesületek segítése	1%	8.500.000,00
10. Sportklubok támogatása	1%	8.500.000,00
11. A polgárok tájékoztatása	1%	8.500.000,00
12. Vallási közösségek támogatása	1%	8.500.000,00
13. Részvétel a népkonyha programban,	1%	8.500.000,00
14. Egyéb kommunális tevékenységek	6%	51.000.000,00
15. Az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának megvalósítása és a helyi közösség működése	15%	127.500.000,00
16. Egyéb (Moholi napok ünnepség, választások költségei, vis maior miatt keletkezett kár megtérítése, sport- és kulturális rendezvények szervezése és hasonló)	5%	42.500.000,00
Összesen	100%	850.000.000,00

IV. ÖNÁLLÓ PROGRAM A TÖRÖKFALUI MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG TERÜLETÉRE

1. Vízvezeték csövek cseréje
2. A közműlétesítmények, utak, járdák, földutak és épületek karbantartása és építése, valamint egyéb településkép-javító intézkedések.
3. Az utcai közvilágítás karbantartása
4. A vallási közösségek, polgárok egyesületei, társadalmi és civil szervezetek támogatása
5. Részvétel a kulturális és sporttevékenységek finanszírozásában
6. A középületek karbantartása és építése
7. Részvétel az oktatási-nevelési intézmények működtetésében és fenntartásában
8. Az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának megvalósítása és a helyi közösség működése

A önkéntes anyagi hozzájárulással begyűjtésre kerülő eszközök teljes összeg 100.000.000,00 dinár.

RENDELTETÉS-PROGRAMOK	%RÉSZESEDÉS	ÖSSZEG (din.)
1. Vízvezeték csövek cseréje	2%	2.000.000,00
2. A közműlétesítmények, utak, járdák, földutak és épületek karbantartása és építése, valamint egyéb településkép-javító intézkedések.	20%	20.000.000,00
3. Az utcai közvilágítás karbantartása	2%	2.000.000,00
4. A vallási közösségek, polgárok egyesületei, társadalmi és civil szervezetek támogatása	5%	5.000.000,00
5. A középületek karbantartása és építése	10%	10.000.000,00
6. Részvétel az oktatási-nevelési intézmények működtetésében és fenntartásában	15%	15.000.000,00
7. Részvétel a kulturális és sporttevékenységek finanszírozásában	6%	6.000.000,00
8. Az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának megvalósítása és a helyi közösség működése	40%	40.000.000,00
Összesen	100%	100.000.000,00

6. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulás eszközei a 2026. október 1-től 2038. december 31-ig terjedő időszakban kerülnek begyűjtésre.

Az önkéntes anyagi hozzájárulás pénzben kerül begyűjtésre.

7. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulást azon polgárok – természetes személyek kötelesek fizetni, akiknek a választójoguk és lakhelyük a Ada község területén van, és pedig:

- akik, a polgárok jövedelemadójáról szóló törvény rendelkezései alapján, keresetnek számító bevételt, az osztalékból és a nyereség részesedéséből származó egyéb jövedelmet, beleértve a jövedelem minden

olyan formáját, mely a vállalatok nyeresége utáni adót szabályozó törvény rendelkezései alapján osztaléknak számít, valamint megbízási szerződés alapján, jövedelmet valósítanak meg,

- - akik önálló tevékenység végzéséből származó jövedelmet valósítanak meg a polgárok jövedelme utáni adóról szóló törvény rendelkezései szerint,
- - akik vagyoadó kötelezettek az egy kötelezett által birtokolt, 1 hektárnál nagyobb mezőgazdasági és erdőterületre, összhangban a vagyoadóról szóló törvénnyel.

Önkéntes anyagi hozzájárulás kötelezettek az Ada község területén választójoggal és lakhellyel nem rendelkező polgárok – természetes személyek is, ha ezen a területen vagyoadó kötelezettek, mivel az önkéntes anyagi hozzájárulás eszközei útján javulnak az adott vagyon használatának feltételei.

A nyugdíjasok nem kötelesek az önkéntes anyagi hozzájárulást fizetni, de külön írásos nyilatkozat alapján azt önkéntesen befizethetik, a belföldön, illetve külföldön megvalósított nyugdíj alapján.

8. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulás alapjául szolgál az alkalmazottak nettó fizetése, a szétosztott bruttó osztalék és a nyereségből való részesedésből származó a kötelezetre szóló egyéb jövedelmek 50%-a, a megbízási szerződés alapján járó jövedelem, az önálló tevékenység végzéséből származó jövedelem, amely után jövedelemadót a polgárok jövedelemadójáról szóló törvénnyel összhangban kell fizetni, a kifizetett adók és járulékok levonása után, az egy kötelezett által birtokolt, 1 hektárnál nagyobb mezőgazdasági és erdőterület, amely után vagyoadót kell fizetni. Az önkéntes anyagi hozzájárulás alapját képezi az ingatlanadó alapja, mezőgazdasági és erdőterület kivételével, azoknál a lakosoknál, akik nem rendelkeznek választójoggal és lakóhellyel Ada község területén, és amely után az ingatlanadót a vonatkozó ingatlanadóról szóló törvény szerint kell megfizetni.

A nyugdíjasok részéről történő önkéntes anyagi hozzájárulás fizetése esetében, a jelen határozat előző szakaszának 3. bekezdése rendelkezésével összhangban, az önkéntes anyagi hozzájárulás alapjául a belföldön vagy külföldön megvalósított nyugdíj szolgál.

9. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulás fizetése alóli mentesítés és a könnyítések tekintetében a polgárok jövedelemadóját, illetve vagyoadóját szabályozó törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

10. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulás mértéke részarányos, kivéve az alapra, пољопривредног amelyet a mezőgazdasági földek területe képez, és a következők szerint kerül meghatározásra:

земљишта, је пропорционална и одређује се према следећем:

- | | |
|---|-----|
| - az alkalmazottak keresete (fizetése) után | 3 % |
| - az osztalék és a nyereségrészesedésből származó egyéb jövedelem után | 3 % |
| - a megbízási szerződés alapján járó jövedelem után | 3 % |
| - az önálló tevékenységből származó jövedelem után | 3 % |
| - - az ingatlanadó alapjára, mezőgazdasági és erdőterület kivételével, amely után ingatlanadót fizetnek, az ingatlanadó éves mértékének megfelelő adókulccsal | |
| - a belföldön és külföldön megvalósított nyugdíjából, az ezen határozat 8. szakaszának feltételei szerint, | 2% |

11. szakasz

A mezőgazdasági földekre az önkéntes anyagi hozzájárulást kataszteri hektáronként 20 kg búza értékében kell fizetni, az Újvidéki Terménytőzsde által meghatározott, folyó év 07.31-én hivatalosan megjelentetett ár, dinár ellenértékének megfelelő összegében, a következő évre.

12. szakasz

A keresetek, az osztalékok és a megbízási szerződés szerinti jövedelem utáni önkéntes anyagi hozzájárulás elszámolását és megfizettetését – abban az esetben, amikor az elszámolás a levonáson alapuló adóelszámolási rendszer alapján történik, az adott járandóság fizetői végzik el a kifizetéskor, illetve a megfelelő adó és hozzájárulások befizetésével egy időben.

Az önálló tevékenységekből származó jövedelem utáni önkéntes anyagi hozzájárulás, valamint a vagyonadó kötelezettek önkéntes anyagi hozzájárulásának megállapítását, megfizettetését és ellenőrzését, teljes egészében az Adai Községi Közigazgatási Hivatala Helyi Adó-adminisztrációs Osztálya végzi.

A nyugdíj utáni önkéntes anyagi hozzájárulás elszámolását és megfizettetését, az adott bevétel kifizetője végzi el, annak elszámolásakor.

Az önkéntes anyagi hozzájárulás megállapításának módja, elszámolása, elévülése, megfizettetése, kifizetési határideje, a kamat elszámolása és egyebek tekintetében, azon előírásokat alkalmazzák, amelyek az adóeljárást és az adó-adminisztrációt, illetve a polgárok jövedelemadóját szabályozzák.

13. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulás eszközeit a helyi közösségnek, a SZK Pénzügyminisztériumának illetékes Kincstári-igazgatóságánál vezetett külön folyószámlájára utalják át.

Az eszközök felhasználásáról a HK titkára rendelkezik.

14. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulás eszközeiről az ügyviteli könyveket vezető jogi személy, vagy vállalkozó részéről külön analitikus nyilvántartást vezetnek (elektronikus formában).

Külön analitikus nyilvántartást vezetnek úgy az önkéntes anyagi hozzájárulás megfizetéséről, hozzájárulás kötelezettek szerint, mint a hozzájárulás eszközeinek rendeltetés szerinti felhasználásáról.

Az előző bekezdésben említett külön nyilvántartásokat évente egyszer frissítik, és ezek a polgárok részére hozzáférhetőek.

15. szakasz

Az ezen határozatban megállapított összesen felül megvalósított eszközöket, visszatérítik:

- - azon önkéntes anyagi hozzájárulás kötelezetteknek, akiknek azt levonták a fizetéséből, a nyereségből eredő és a megbízási szerződés utáni jövedelméből, ezen bevételek és jövedelmek kifizetőin keresztül, az önkéntes anyagi hozzájárulás megfizetésének nyilvántartása alapján, azzal, hogy a kifizetők kötelesek ezen eszközöket az önkéntes anyagi hozzájárulás kötelezetteknek a HK átutalása napjától számított 30 napon belül visszaadni,
- - azon önálló tevékenység végzéséből származó jövedelem önkéntes anyagi hozzájárulás kötelezettjeinek, valamint a vagyonadó önkéntes anyagi hozzájárulás kötelezettjeinek - az Adai Községi Közigazgatási Hivatal Helyi Adó-adminisztrációs Osztálya részéről, olyan módon és határidőkben, ahogyan azt az adóeljárásról és adó-adminisztrációról szóló törvény a többletben vagy tévesen befizetett adóval kapcsolatban előlátja.

16. szakasz

Ha az önkéntes anyagi hozzájárulás programja, az ezen határozat 6.szakaszában előlátott határidő előtt megvalósul, megszűnik az önkéntes anyagi hozzájárulás fizetésének kötelezettsége.

17. szakasz

A polgárok felügyelete az önkéntes anyagi hozzájárulás eszközeinek rendeltetésszerű felhasználásáról a HK Tanácsa által valósul meg.

A helyi közösség tanácsa a helyi közösség szabályzata szerint végzi az önkéntes anyagi hozzájárulás bevételének nyilvántartását, ellenőrzi a beszédést és a felhasználást a törvény, a jelen határozat és

egyéb vonatkozó dokumentumok szerint.

18. szakasz

A HK tanácsa, az önkéntes anyagi hozzájárulással kapcsolatban a következő feladatokat látja el:

1. gondoskodik az önkéntes anyagi hozzájárulás programjának realizálásáról,
2. társítja az eszközöket más érdekelt szubjektumokkal a program realizálása érdekében,
3. meghozza a program realizálásával kapcsolatos terveket,
4. évente legalább egyszer tájékoztatja a HK polgárait az önkéntes anyagi hozzájárulás megvalósulásáról és az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról, a HK internetes bemutatóján, a helyi újságokon és az egyéb médiákon keresztül, vagy más módon
5. elvégzi az önkéntes anyagi hozzájárulás programja megvalósításához nélkülözhetetlen egyéb feladatokat is.

19. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulás bevezetéséről szóló határozati javaslatról a polgárok a népszavazáson nyilvánítanak véleményt, a népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 111/2021 és 119/2021) szerint. A népszavazáson azok a polgárok nyilvánítanak véleményt, akik választójoggal rendelkeznek és lakóhellyel bírnak Ada község területén, valamint azok a polgárok, akik nem rendelkeznek választójoggal, és lakóhellyel Ada község területén, de ezen a területen ingatlanadó-fizetési kötelezettségük van, a befizetett összegekből pedig javítják az ingatlanjaik használati feltételeit, összhangban a helyi önkormányzatok finanszírozásáról szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye, számok: 62/2006, 47/2011, 93/2012 és 99/2013 – din. össz. összehangolása, 125/2014– din. össz. összehangolása, 95/2015– din. össz. összehangolása, 83/2016, 91/2016- din. össz. összehangolása, 104/2016-m.törv., 96/2017-din. össz. összehangolása, 89/2018- din. össz. összehangolása, 95/2018-m.törv., 86/2019- din. össz. összehangolása, 126/2020- din. össz. összehangolása, 99/2021- din. össz. összehangolása, 111/2021 – m.törv.,124/2022 – din. össz. összehangolása, 97/2023 - din. össz. összehangolása, 85/2024 – din. össz. összehangolása és 115/2025 - din. össz. összehangolása).

A határozat akkor tekinthető meghozottnak, ha ezen szakasz 1. bekezdésében meghatározott polgárok, szavazáson résztvevő többsége igennel szavazott rá.

20. szakasz

A referendum levezetése után, az önkéntes anyagi hozzájárulás bevezetéséről szóló határozatot, az ezen javaslat 1-19. szakaszaiban megállapított szövegben, Ada Község Képviselő-testülete hirdeti ki és jelenteti meg Ada Község Hivatalos Lapjában.

21. szakasz

Az önkéntes anyagi hozzájárulás bevezetéséről szóló határozat az Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított 8. napon lép hatályba, alkalmazása pedig 2026.10.01-jétől kezdődik, amikor hatályát veszti a határozat a helyi járulék bevezetéséről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 42/2020 szám).

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község

АДА КÖЗСÉГ КÉПВИСЕЛÖ-ТЕСТÜЛЕТЕ

Szám: 001772217 2026 08245 001 000 014 002 00 002

Ada, 2025.04.15.

Lakatos Adrián s.k.

АДА ККТ ЕЛНÖКЕ

38.

На основу члана 20. став 1. тачка 4) и 5), и члана 32. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 17. став 1, 2. и 5. и члана 20. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025),

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014 – m.törv., 101/2016 – m.törv., 47/2018 és 111/2021 – m.törv. sz.) 20. szakasza 1. bekezdésének 4) és 5) pontja, és 32. szakaszának 6) pontja, az oktatás és nevelés rendszerének alapjairól szóló törvény (SZK Hivatalos közlönye, 88/2017. szám és 27/2018. szám – m.törv., 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 és 19/2025 számok) 17. szakaszának 1, 2. és

члана 13. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон, 10/2019, 86/2019 – др. закон, 157/2020 – др. закон, 123/2021 – др. закон, 129/2021 и 19/2025 - др. закон), члана 11. става 1. Закона о финансијској подршци породице са децом („Службени гласник РС“, бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021 - одлука УС, 51/2021 - одлука УС, 53/2021 - одлука УС, 66/2021, 130/2021, 43/2023 - одлука УС, 62/2023, 11/2024 - одлука УС и 79/2024), члана 19. Закона о забрани дискриминације („Службени гласник РС“, бр. 22/2009 и 52/2021), члана 44. тач. 7. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), и Одлуке о мрежи предшколских установа на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“, бр. 34/2024), Скупштина општине Ада на својој седници одржаној дана 15.04.2026. године доноси следећу

ОДЛУКУ

О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ПРИЈЕМ И БОРАВАК ДЕЦЕ У УСТАНОВИ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ АДА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми за пријем и боравак деце у Установи за предшколско васпитање и образовање „Чика Јова Змај“ Ада (у даљем тексту: Установа), као и услови њиховог боравка у Установи, у складу са законом.

Сви термини који се користе у овој одлуци, а имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на која се односе.

Члан 2.

Установа обезбеђује дневни боравак деце предшколског узраста и остварује васпитно-образовну, превентивно-здравствену и социјалну функцију, у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања и законом којим се уређује предшколско васпитање и образовање.

Установа организује редовне програме васпитно-образовног рада у целодневном и полудневном трајању, укључујући припремни предшколски програм као део редовног програма за децу у години пред полазак у школу.

Делатност предшколског васпитања и образовања је делатност од непосредног друштвеног интереса и остварује се као јавна служба.

Делатност предшколског васпитања и образовања, у смислу ове одлуке, јесте васпитање и образовање деце предшколског узраста.

Под предшколским узрастом, у смислу ове

5. bekezdése és a 20. szakaszának 1. bekezdése. az iskoláskor-előtti nevelésről és oktatásról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, számok: 18/2010, 101/2017, 113/2017 – m.törv., 95/2018 - m.törv., 10/2019, 86/2019 - m.törv., 157/2020 - m.törv., 123/2021 - m.törv., 129/2021 és 19/2025 - m. törv.) 13. szakasza, a gyermekes családok anyagi támogatásáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 113/2017, 50/2018, 46/2021 – AB, 51/2021 – AB és 53/2021 – AB, 66/2021, 130/2021, 43/2023- (AB), 62/2023, 11/2024 - AB határozat és 79/2024 számok) 11. szakaszának 1. bekezdése, a diszkrimináció tilalmáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 22/2009 и 52/2021) 19. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és. 8/2025 számok) 44. szakaszának 7. pontja, és a határozat a közoktatási iskoláskor-előtti intézmények hálózatáról Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 34/2024 szám) alapján, Ada Község Képviselő-testülete, a 2026.04.15-én tartott ülésén meghozza a

RENDELETET

AZ ADAI ČIKA JOVA ZMAJ ISKOLÁSKOR-ELŐTTI NEVELÉSI ÉS OKTATÁSI INTÉZMÉNYBEN A GYERMEKEK FELVÉTELÉNEK ÉS TARTÓZKODÁSÁNAK KRITÉRIUMAIRÓL

1. szakasz

A jelen rendelet meghatározza a gyermekek felvételének és tartózkodásának kritériumait az adai Čika Jova Zmaj Iskoláskor-előtti Nevelési és Oktatási Intézményben (a továbbiakban: Intézmény), valamint az Intézményben való tartózkodásuk feltételeit, a törvénnyel összhangban.

A határozatban használt összes, nemi jelentéssel bíró, a nyelvtani hímnemű nemben kifejezett fogalmak az érintett személy természetes férfi és női nemére utalnak.

2. szakasz

Az Intézmény biztosítja az iskoláskor-előtti korosztályba tartozó gyermekek napközbeni tartózkodását, és megvalósítja a nevelési-oktatási, megelőző-egészségügyi és szociális funkciókat, az iskoláskor-előtti nevelési és oktatási programmal, valamint az iskoláskor-előtti nevelést és oktatást szabályozó törvénnyel összhangban.

Az Intézmény rendszeres nevelési-oktatási programokat szervez egész napos és fél napos időtartamban, beleértve az iskola előtti felkészítő programot is, mint a rendszeres program részét azon gyermekek számára, akik az iskolakezdést megelőző évben vannak.

Az iskoláskor-előtti nevelés és oktatás tevékenysége közvetlen társadalmi érdekű tevékenység, és közszolgáltatásnak minősül meg.

Az iskoláskor-előtti nevelés és oktatás tevékenysége e határozat értelmében az iskoláskor-előtti korosztályhoz tartozó gyermekek nevelését és oktatását jelenti.

Iskoláskor-előtti korosztálynak a jelen határozat

одлуке, подразумева се узраст деце од шест месеци до поласка у основну школу.

Члан 3.

Број деце у васпитној групи утврђује се у складу са законом и подзаконским актима.

Актом о формирању васпитних група утврђују се број васпитних група по објектима Установе, узраст деце и број деце у свакој групи и језик васпитне групе у складу са законом и подзаконским актима.

Акт о формирању васпитних група доноси директор Установе на предлог стручних органа, уз сагласност општинског већа, у складу са законом и општим актима Установе.

Члан 4.

У предшколску установу може да се упише дете на захтев родитеља, односно другог законског заступника.

Пријем деце врши се на основу уписа који се сваке године организује од 10. маја до 31. маја (редован упис) за наредну радну годину, на основу критеријума утврђених од стране општинског органа у складу са законом. Родитељ односно законски заступник може да упише дете у току целе године у случају оправданих разлога до законом утврђеног броја у поједине узрастне групе целодневног односно полудневног боравка у установи.

У предшколску установу уписују се сва деца у години пред полазак у школу.

Уз документацију потребну за упис, родитељ, односно други законски заступник доставља и доказ о здравственом прегледу детета.

Родитељ, односно други законски заступник чије дете није обухваћено васпитно-образовним радом у предшколској установи, дужан је да упише дете старости од пет и по до шест и по година у предшколску установу, која остварује припремни предшколски програм.

Предшколска установа је дужна да упише свако дете ради похађања припремног предшколског програма, без обзира на пребивалиште родитеља, односно другог законског заступника.

Цене услуга у установи утврђује Општинско веће општине Ада.

Члан 5.

Основни критеријум за пријем деце у полудневни боравак (забавиште) јесте узраст детета.

У полудневни боравак (забавиште) примају се деца која у току дате радне године стичу право на упис у припремни предшколски програм, односно деца у години пред полазак у први разред основне школе, у складу са Законом.

эртелмэбэн а һат һóнапос кортóл аз áлталáнос искóла меѓкездэсэйг терједó элеткор минóсул.

3. szakasz

A nevelési csoportban lévő gyermekek száma a törvénnyel és az alacsonyabb szintű jogszabályokkal összhangban kerül meghatározásra.

A nevelési csoportok létrehozásáról szóló aktus határozza meg az Intézmény objektumaiban működő nevelési csoportok számát, a gyermekek életkorát, az egyes csoportok létszámát, valamint a nevelési csoport nyelvét, a törvénnyel és az alacsonyabb szintű jogszabályokkal összhangban.

A nevelési csoportok létrehozásáról szóló aktust az Intézmény igazgatója hozza meg a szakmai szervek javaslatára, Ada Község Községi Tanácsának jóváhagyásával, a törvénnyel és az Intézmény általános aktusaival összhangban.

4. szakasz

Az iskoláskor-előtti intézménybe a gyermek a szülő, illetve más törvényes képviselő kérelmére íratható be.

A gyermekek felvétele a beiratkozás alapján történik, amelyet minden évben május 10. és május 31. között (rendes beiratkozás) szerveznek meg a következő munkaévre, a községi szerv által meghatározott kritériumok alapján, a törvénnyel összhangban. A szülő, illetve a törvényes képviselő indokolt esetben az év folyamán is beírathatja a gyermeket a törvényben meghatározott létszámkeret erejéig az egyes korcsoportokba, egész napos vagy fél napos tartózkodásra az intézményben.

Az iskoláskor-előtti intézménybe be kell íratni minden gyermeket abban az évben, amely megelőzi az iskolakezdet.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentáció mellett a szülő, illetve más törvényes képviselő köteles benyújtani a gyermek egészségügyi vizsgálatáról szóló igazolást is.

Az a szülő, illetve más törvényes képviselő, akinek gyermeke nem vesz részt az iskoláskor-előtti intézmény nevelési-oktatási munkájában, köteles az öt és fél és hat és fél év közötti gyermeket beíratni olyan iskoláskor előtti-intézménybe, amely megvalósítja az iskola előtti felkészítő programot.

Az iskoláskor-előtti intézmény köteles minden gyermeket felvenni az iskola előtti felkészítő programban való részvétel céljából, függetlenül a szülő, illetve más törvényes képviselő lakóhelyétől.

Az Intézmény szolgáltatásainak díját Ada Község Községi Tanácsa állapítja meg.

5. szakasz

A fél napos tartózkodásba (óvoda) történő felvétel alapvető kritériuma a gyermek életkora.

A fél napos tartózkodásba (óvoda) azok a gyermekek kerülnek felvételre, akik az adott nevelési év folyamán szereznek jogosultságot az iskola előtti felkészítő programba való beiratkozásra, azaz azok a gyermekek, akik az általános iskola első osztályába lépést megelőző évben vannak, a törvénnyel

Члан 6.

Приликом уписа деце у целодневни боравак (јаслене и вртићке групе) примењују се критеријуми за утврђивање приоритета за упис, у складу са важећим подзаконским актима и општим актима Установе.

Првенство при упису имају деца из друштвено осетљивих група, а нарочито:

- деца жртве насиља у породици;
- деца без родитељског старања и деца под старатељством;
- деца из породица које користе неки облик материјалне подршке (новчана социјална помоћ, други облици социјалне подршке);
- деца самохраних родитеља;
- деца из социјално и образовно нестимулативних средина;
- деца са сметњама у развоју и инвалидитетом;
- деца из породица у којима постоји дете које је тешко оболело или има сметње у развоју;
- деца тешко оболелих родитеља;
- деца чији су родитељи ратни војни инвалиди, расељена или прогнана лица;
- деца по упутству/предлогу центра за социјални рад;
- деца из средина у којима су, услед породичних или других околности, угрожени здравље, безбедност и развој детета.

Након деце из става 1. овог члана, приоритет при упису имају:

- деца чија су оба родитеља запослена или су редовни студенти;
- деца која имају статус трећег и сваког наредног детета у примарној породици;
- деца чија су браћа или сестре већ уписани у исту предшколску установу.

Ако и после уписа деце из ст. 1. и 2. овог члана постоје слободни капацитети, Установа може да упише и другу децу предшколског узраста, у складу са законом и општим актима Установе.

Приликом уписа деце из овог члана посебно се уважавају права и положај деце корисника дечјег додатка и деце из породица које остварују право на новчану социјалну помоћ, у складу са Законом о финансијској подршци породици са децом и Законом о социјалној заштити.

összhangban.

6. szakasz

A gyermekek egész napos tartózkodásba (bölcsődei és napközis csoportok) történő beíratásakor a felvételi elsőbbség megállapítására szolgáló kritériumokat kell alkalmazni, a hatályos alacsonyabb szintű jogszabályokkal és az Intézmény általános aktusaival összhangban.

Elsőbbséget élveznek a társadalmilag érzékeny csoportokba tartozó gyermekek, különösen:

- családon belüli erőszak áldozatai;
- szülői felügyelet nélkül maradt vagy gyámság alatt álló gyermekek;
- anyagi támogatásban részesülő családok gyermekei (pénzbeli szociális segély, egyéb támogatás);
- egy szülő családok gyermekei;
- szociálisan és oktatási szempontból hátrányos környezetből származó gyermekek;
- fejlődési zavarokkal vagy fogyatékkal élő gyermekek;
- olyan családok gyermekei, ahol súlyosan beteg vagy fejlődési zavarokkal élő gyermek van;
- súlyosan beteg szülők gyermekei;
- hadi rokkant, kitelepített vagy menekült szülők gyermekei;
- a szociális központ javaslata alapján felvett gyermekek;
- olyan környezetből származó gyermekek, ahol családi vagy egyéb okok miatt veszélyeztetett a gyermek egészsége, biztonsága és fejlődése.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti gyermekeket követően a beíratkozásnál elsőbbséget élveznek:

- a gyermekek, akik mindkét szülője dolgozik vagy nappali tagozatos hallgató;
- harmadik és minden további gyermek a családban;
- a gyermekek, akik testvére már ugyanabba az iskoláskor-előtti intézménybe jár.

Ha a jelen szakasz 1. és 2. bekezdése szerinti gyermekek felvétele után még van szabad kapacitás, az Intézmény más iskoláskor-előtti korú gyermekeket is felvehet, a törvény és az Intézmény általános aktusaival összhangban.

A jelen szakasz szerinti gyermekek beíratásánál külön figyelmet kell fordítani a gyermekpótlékban részesülő gyermekekre és a szociális segélyre jogosult családok gyermekeire, a gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvénnyel és szociális védelemről szóló törvénnyel összhangban.

Члан 7.

Ако после пријема деце која имају приоритет за упис, у складу са чланом 6. ове одлуке, у појединим васпитним групама постоје слободна места, могу се уписати и друга деца предшколског узраста која испуњавају опште услове за упис, у складу са општим актима Установе.

Уколико установа не располаже слободним капацитетима у складу са законом, саставља се листа чекања за слободна места у групама код поједине узрасти и врсте боравка (полудневни или целодневни).

Листа чекања може састављати и пре краја редовног уписног рока, као и после краја редовног уписног рока ако нема више слободних места за поједине врсте боравка односно узрастне групе.

Приоритет на листу чекања је датум предаја пријаве детета, односно критеријуми утврђене овом одлуком.

На листу чекања стављају се редовно предате уписне пријаве које се означавају са словом „Л”, редним бројем, и датумом предаја пријаве.

Листу чекања води главни васпитач установе.

Након упражњења места за поједине врсте боравка односно узрастне групе у који се тражи пријем, обавештава се родитељ односно законски заступник детета који је први на листи за одговарајућу узрастну групу, или врсте боравка, и дете се редовно уписује у жељену групу.

Након уписа дете се брише са листе чекања.

Листа чекања је доступна родитељима и законским заступницима детета.

Образац листе чекања израђује стручна служба установе.

Члан 8.

Радно време целодневних облика рада са децом предшколског узраста је, по правилу, од 05.30 до 15.30 часова током године.

Радно време полудневног боравка – забавишта је од 07.00 до 12.00 часова пре подне, односно у случају потребе од 12.00 до 17.00 часова после подне.

Радно време услуга за децу основношколског узраста (боравак, исхрана, рекреација) је, по правилу, од 14.00 до 16.00 часова.

Установа може, уз сагласност оснивача и у складу са законом, да прилагоди радно време потребама деце и родитеља/ законских заступника.

Информисање родитеља и обавештавање о раду Установе врши се путем огласне табле, интернет странице Установе и другим средствима јавног информисања, у складу са општим актима Установе.

Члан 9.

Пријем деце у Установу врши се на основу електронске или писмене молбе – уписнице родитеља, односно законског заступника.

При пријему детета у Установу, родитељ, односно законски заступник, подноси доказе о

7. szakasz

Ha a 6. szakasz szerinti elsőbbséggel felvett gyermekek után egyes nevelési csoportokban még szabad helyek maradnak, felvehetőek más, iskoláskor-előtti korú gyermekek is, akik teljesítik a felvétel általános feltételeit, az Intézmény általános aktusaival összhangban.

Amennyiben az Intézmény a törvény szerint nem rendelkezik szabad kapacitással, várólistát kell készíteni az adott korcsoport és tartózkodási típus (fél napos vagy egész napos) szabad helyeire.

A várólistát már a rendes beiratkozási időszak vége előtt, illetve a beiratkozási időszak után is lehet készíteni, ha az egyes tartózkodási típusok vagy korcsoportok számára már nincs szabad hely.

A várólista elsőbbségét a gyermek jelentkezési kérelmének benyújtási dátuma, illetve a jelen rendeletben meghatározott kritériumok határozzák meg.

A várólistára azok a rendszeresen benyújtott jelentkezések kerülnek fel, amelyeket „L” betűvel, sorszámmal és a jelentkezés benyújtásának dátumával kell jelölni.

A várólistát az Intézmény fővönője vezeti.

Amint szabad hely keletkezik az adott korcsoportban vagy tartózkodási típusban, értesítik a listán első helyen álló gyermek szülőjét vagy törvényes képviselőjét, és a gyermek rendes módon felvehető a kívánt csoportba.

A felvétel után a gyermek törlésre kerül a várólistáról.

A várólista a szülők és a gyermek törvényes képviselői számára hozzáférhető.

A várólista formanyomtatványát az Intézmény szakmai szolgálata készíti el.

8. szakasz

Az iskoláskor-előtti korú gyermekek egész napos tartózkodásának munkarendje általában 05:30-tól 15:30-ig tart az év során.

A fél napos ellátás – óvoda– munkarendje: délelőtt 07:00–12:00, illetve szükség esetén délután 12:00–17:00.

Az általános iskoláskorú gyermekek számára nyújtott szolgáltatások (tartózkodás, étkezés, rekreáció) munkarendje általában 14:00–16:00.

Az Intézmény az alapító jóváhagyásával és a törvénnyel összhangban a munkarendet a gyermekek és a szülők/törvényes képviselők igényeihez igazíthatja.

A szülők tájékoztatása és az Intézmény működéséről való informálás az Intézmény hirdetőtábláján, internetes oldalán és egyéb nyilvános tájékoztatási eszközökön keresztül történik, az Intézmény általános aktusaival összhangban.

9. szakasz

A gyermek felvétele az Intézménybe a szülő, illetve törvényes képviselő elektronikus vagy írásbeli kérelme – beiratkozási nyomtatvány – alapján történik.

A gyermek felvételekor a szülő, illetve törvényes képviselő köteles benyújtani a felvétel általános és

испуњености општих и посебних услова за упис, у складу са законом и подзаконским прописима (извод из матичне књиге рођених за сву децу, ако их има три или више, доказ о пребивалишту, потврду изабраног педијатра, доказе о припадности друштвено осетљивим групама и друго).

При пријему детета у Установу обавезно се закључује уговор којим се уређују права и обавезе родитеља, односно законског заступника и Установе, у складу са законом којим се уређује забрана дискриминације.

Члан 10.

Установа врши упис детета на основу потврде изабраног педијатра да је дете здравствено способно за боравак у колективу, у складу са прописима којима се уређују нега и превентивно-здравствена заштита деце у предшколској установи.

Деца са сметњама у развоју, хроничним болестима и друга деца којима је потребна додатна подршка не могу бити искључена из поступка уписа по основу здравственог стања, већ остварују право на упис уз обезбеђивање одговарајуће подршке, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о предшколском васпитању и образовању и законом којим се уређује забрана дискриминације.

Члан 11.

Родитељ или законски заступник дужан је да обезбеди да дете редовно похађа програм за који је уписано и да оправда одсуство детета у складу са општим актима Установе.

Начин евидентирања присуства и одсуства детета, као и утицај одсуства на обавезу плаћања учешћа родитеља у цени програма, уређују се посебним актима Установе и одлуком оснивача којом се утврђује економска цена програма и учешће родитеља, у складу са законом.

Члан 12.

Родитељ или законски заступник детета дужан је да уредно измирује своје обавезе према Установи, у складу са уговором о боравку детета и одлукама оснивача којима се уређује учешће родитеља у цени програма.

Ако родитељ или законски заступник трајно престане да користи услуге Установе, дужан је да поднесе писани захтев за испис детета најкасније до краја обрачуноског периода, у складу са општим актима Установе.

Установа има право да на неизвршене новчане обавезе родитеља обрачуна законску затезну камату, у складу са законом којим се уређује висина стопе затезне камате и Законом о облигационим односима, као и да предузме друге мере ради наплате дуга, у складу са законом и општим актима Установе.

Посебним одлукама оснивача могу се утврдити додатне мере финансијске и социјалне

кљонлеђес фелтећелеинек телјеситесет игазолу докumentumokat a törvény és az alacsonyabb szintű jogszabályokkal összhangban (születési anyakönyvi kivonat minden gyermekről, ha hárman vagy többen vannak, lakcímgigazolás, választott gyermekorvosi igazolás, a társadalmilag érzékeny csoporthoz való tartozást igazoló dokumentumok, stb.).

A gyermek felvételekor kötelező szerződést kötni, amely szabályozza a szülő, illetve törvényes képviselő és az Intézmény jogait és kötelezettségeit, a diszkrimináció tilalmát szabályozó törvénnyel összhangban.

10. szakasz

Az Intézmény a gyermek felvételét a választott gyermekorvos igazolása alapján végzi, amely igazolja, hogy a gyermek egészségügyi állapota lehetővé teszi a közösségben való tartózkodást, az iskoláskor-előtti intézményekben érvényes gyermekgondozási és megelőző egészségügyi előírásoknak megfelelően.

A fejlődési zavarokkal, krónikus betegségekkel rendelkező gyermekek, valamint más, kiegészítő támogatást igénylő gyermekek nem zárhatók ki a felvételi eljárásból egészségügyi állapotuk alapján; felvételi jogukat megfelelő támogatás biztosításával érvényesíthetik, az oktatás és nevelés alapjairól szóló törvénnyel, az iskoláskor-előtti nevelésről és oktatásról szóló törvénnyel, valamint a diszkrimináció tilalmát szabályozó törvénnyel összhangban.

11. szakasz

A szülő vagy törvényes képviselő köteles biztosítani, hogy a gyermek rendszeresen részt vegyen a felvételnél választott programban, és köteles igazolni a gyermek hiányzását az Intézmény általános aktusaival összhangban.

A gyermek jelenlétének és hiányzásának nyilvántartási módját, valamint a hiányzás hatását a szülő által fizetendő programdíjra az Intézmény külön aktusai és az alapító határozata szabályozza, amely meghatározza a program gazdasági árát és a szülő hozzájárulását, a törvénnyel összhangban.

12. szakasz

A szülő vagy a gyermek törvényes képviselője köteles rendben teljesíteni az Intézmény felé fennálló kötelezettségeit a gyermek tartózkodásáról szóló szerződés és az alapító határozatai szerint, amelyek a szülő hozzájárulását szabályozzák a program költségeihez.

Ha a szülő vagy törvényes képviselő tartósan nem kívánja igénybe venni az Intézmény szolgáltatásait, köteles írásbeli kérelmet benyújtani a gyermek kiíratására, legkésőbb a számítási időszak végéig, az Intézmény általános aktusaival összhangban.

Az Intézmény jogosult a szülő elmaradt pénzügyi kötelezettsége után törvény szerinti késedelmi kamatot felszámítani, a késedelmi kamatláb mértékét szabályozó törvénnyel, valamint a kötelmi jogról szóló törvénnyel összhangban, továbbá egyéb intézkedéseket tenni az adósság behajtása érdekében, a törvénnyel és az Intézmény általános aktusaival összhangban.

Az alapító külön határozatai alapján további

подршке породицама (ослобађање или умањење плаћања, субвенције, бесплатан боравак одређених категорија деце), у складу са законом.

Члан 13.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о критеријумима за пријем и боравак деце у Установи за предшколско васпитање и образовање „Чика Јова Змај“ Ада (Сл. лист општине Аде бр.: 13/1994, 10/2002 и 32/2008).

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 000684993 2026 08245 001 000 000 001
Датум: 15.04.2026. године
ПРЕДСЕДНИК
Адриан Лакатош с.р.

пэнзүги és szociális támogatási intézkedések állapíthatók meg a családok számára (pl. fizetés alóli mentesség vagy csökkentés, támogatások, bizonyos gyermekcsoportok ingyenes ellátása), a törvénnyel összhangban.

13. szakasz

A jelen határozat hatálybalépésével hatályát veszti az adai Čika Jova Zmaj Iskoláskor-Előtti Nevelési és Oktatási Intézményben a gyermekek felvételének és tartózkodásának kritériumairól szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 13/1994, 10/2002 és 32/2008 számok).

14. szakasz

A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 000684993 2026 08245 001 000 000 001
Ada, 2026.04.15.
Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

39.

На основу члана 15. став 2. тачка 10) Закон о јавном здрављу („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016) и члана 42. став 1. тачка 4) Закона о правима пацијената („Службени гласник Републике Србије“, број 45/2013 и 25/2019 – др. закон), и члана 44. став 1. тачка 74) Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025), Скупштина општине Ада, на седници одржаној 15.04.2026. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА ЗА
ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2025. ГОДИНУ**

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Савета за здравље општине Ада за 2025. годину, који је исти донео на својој 6. седници од 26.03.2026. године под бројем 001604627 2026 08245 001 000 051 001.

II

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 001607132 2026 08245 001 000 000 001
Датум: 15.04.2026. године
ПРЕДСЕДНИК
Адриан Лакатош с.р.

А козегэсзсэгрёл шолó тóврэнү (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016 szám) 15. szakasza 2. bekezdésének 10) pontja, a betegek jogairól szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 45/2013 és 25/2019 – m.törv. számok) 42. szakasza 1. bekezdésének 4) pontja, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 74) pontja alapján, Ada Község Képviseelő-testülete a 2026.04.15-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
ADA KÖZSÉG EGÉSZSÉGÜGYI TANÁCSA 2025. ÉVI
MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE
ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

Ada Község Képviseelő-testülete elfogadja Ada Község Egészségügyi Tanácsának 2025. évi munkájáról szóló jelentését, amelyet a Tanács a 2026.03.26-i ülésén, 001604627 2026 08245 001 000 051 001 szám alatt fogadott el.

II.

A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 001607132 2026 08245 001 000 000 001
Ada, 2026.04.15.
Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

40.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. тачка 11. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 7. алинеја 5. Одлуке о оснивању Библиотеке „Сарваш Габор“ Ада (пречишћени текст) („Службени лист општине Ада“, број 13/2018, 25/2024), Скупштина општине Ада, на седници одржаној 15.04.2026. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ "САРВАШ ГАБОР" АДА ЗА
2025. ГОДИНУ**

I
УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Надзорног одбора Библиотеке "Сарваш Габор" Ада за 2025. годину, који је усвојен на седници Надзорног одбора Библиотеке "Сарваш Габор" Ада 05.02.2026. године под деловодним бројем 19-2/2026.

II
Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Ада".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 001185822 2026 08245 001 000 000 001
Датум: 15.04.2026. године
ПРЕДСЕДНИК
Адриан Лакатош с.р.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018-m.törv. és 111/2021 - m.törv. számok) 32. szakaszának 8. pontja, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakaszának 11. pontja, és az adai Szarvas Gábor Könyvtár alapításáról szóló határozat (egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (Ada Község Hivatalos Lapja 113/2018, 25/2024 számok) 7. szakaszának 5. fordulata alapján, Ada Község Képviselő-testülete, a 2026.04.15-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
AZ ADAI SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL
SZÓLÓ JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL**

I.
Ada Község Képviselő-testülete elfogadja az adai Szarvas Gábor Könyvtár felügyelőbizottsága 2025. évi munkájáról szóló jelentését, melyet a felügyelőbizottság a 2026.02.05-én tartott ülésén 19-2/2026 szám alatt fogadott el.

II.
A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 001185822 2026 08245 001 000 000 001
Ada, 2026.04.15.
Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

41.

На основу члана 44. став 1. тачка 68. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) Скупштина општине Ада, на седници одржаној 15.04.2026. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И
ПОСЛОВАЊУ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА 2025.
ГОДИНУ**

I
Усваја се годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива за 2025. годину, дел. број: 011-33/1 од 20.02.2026. године, који је усвојен на 5. седници Управног одбора Историјског архива у Сенти сходно Записнику дел. број: 011-10/5 од

Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 68. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2026.04.15-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2025. ÉVI
MUNKAPROGRAMJÁNAK TELJESÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL**

I.
Ada Község Képviselő-testülete elfogadja a Történelmi Levéltár 2025. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló, 011-33/1 számú, 2026.02.20-i keltezésű jelentését, amelyet a Történelmi Levéltár igazgatóbizottsága a 2026.02.20-án tartott 5. ülésén

Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 77. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 31/2019, 35/2020 и 20а/2021),
Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 15.04.2026. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2025. ГОДИНУ**

I.
Усваја се Извештај о раду Друге месне заједнице општине Ада за 2025. годину, који је усвојен на седници Савета дана 19.03.2026. године.

II.
Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 001454804 2026 08245 001 000 000 001
Датум: 15.04.2026. године
ПРЕДСЕДНИК
Адриан Лакатош с.р.

Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. pontja, valamint a határozat a helyi közösségekről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 31/2019, 35/2020, és 20a/2021 számok) 77. szakasza alapján,
Ada Község Képviselő-testülete, a 2026.04.15-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
AZ ADAI MÁSDIK HELYI KÖZÖSSÉG 2025. ÉVI
MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK
ELFOGADÁSÁRÓL ÉVRE**

I.
Ada Község Képviselő-testülete **elfogadja** az Adai Második Helyi Közösség 2025. évi munkájáról szóló jelentését, melyet az Adai Második Helyi Közösség Tanácsa a 2026.03.19-én tartott ülésén fogadott el.

II.
A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 001454804 2026 08245 001 000 000 001
Ada, 2026.04.15.
Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

44.

На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 57. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 77. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 31/2019, 35/2020 и 20а/2021),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 15.04.2026. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ ЗА 2025. ГОДИНУ**

I.
Усваја се Извештај о раду Месне заједнице Мол за 2025. годину, који је усвојен на седници Савета дана 04.03.2026. године.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 74. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. pontja alapján, valamint a határozat a helyi közösségekről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 31/2019, 35/2020, és 20a/2021 számok) 77. szakasza alapján,
Ada Község Képviselő-testülete, a 2026.04.15-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG 2025. ÉVI
MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK
ELFOGADÁSÁRÓL**

I.
Ada Község Képviselő-testülete **elfogadja** a Moholi Helyi Közösség 2025. évi munkájáról szóló jelentését, melyet a Moholi Helyi Közösség Tanácsa a 2026. 03. 04-én tartott ülésén fogadott el.

II	II.
Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.	A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.
Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број: 001259330 2026 08245 001 000 000 001 Датум: 15.04.2026. године	Сзерб Көзтөрсасөг Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám: 001259330 2026 08245 001 000 000 001 Ada, 2026.04.15.
ПРЕДСЕДНИК Адриан Лакатош с.р.	Lakatos Adrián s.k. ADA KKT ELNÖKE

45.

На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 44. став 1. тачка 57. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 11/2019, 20/2019, 32/2020 и 8/2025) и члана 77. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 31/2019, 35/2020 и 20а/2021),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 15.04.2026. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УТРИНЕ ЗА 2025. ГОДИНУ**

I

Усваја се Извештај о раду Месне заједнице Утрине за 2025. годину, који је усвојен на седници Савета дана 10.02.2026. године.

II

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број: 001003650 2026 08245 001 000 000 001
Датум: 15.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Адриан Лакатош с.р.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv., 101/2016-m.törv., 47/2018 és 111/2021-m.törv. számok) 74. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 11/2019, 20/2019, 32/2020 és 8/2025 számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 57. pontja alapján, valamint a határozat a helyi közösségekről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 31/2019, 35/2020, és 20a/2021 számok) 77. szakasza alapján,

Ada Község Képviselő-testülete, a 2026.04.15-én tartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
A TÖRÖKFALUI HELYI KÖZÖSSÉG 2025. ÉVI
MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK
ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

Ada Község Képviselő-testülete **elfogadja** a Törökfalui Helyi Közösség 2025. évi munkájáról szóló jelentését, melyet a Törökfalui Helyi Közösség Tanácsa a 2026. 02. 10-én tartott ülésén fogadott el.

II.

A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Сзерб Көзтөрсасөг
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 001003650 2026 08245 001 000 000 001
Ada, 2026.04.15.

Lakatos Adrián s.k.
ADA KKT ELNÖKE

46.

На основу члана 5. Правилника о суфинансирању програма од општег интереса удружењима грађана из буџета општине Ада („Службени лист општине Ада“ број 1/2025) и на основу Одлуке о првој измени Одлуке о буџету општине Ада за 2026. годину („Службени лист општине Ада“, број 7/2026),

Az egyesületek közérdekű programjainak Ada Község költségvetéséből való társfinanszírozásáról szóló szabályzat (Ada Község Hivatalos Lapja 1/2025 szám) 5. szakasza, és az Ada község 2026. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja 7/2026 szám) alapján,

Комисија за спровођење поступка доделе финансијских средстава удружењима грађана из буџета општине Ада дана 15.04.2026. године расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
за суфинансирање програма од општег интереса
удружењима грађана из буџета општине Ада**

**1. ПУТЕМ ЈАВНОГ КОНКУРСА
ДОДЕЉУЈУ СЕ СРЕДСТВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА.**

**2. ИЗНОС СРЕДСТАВА ПЛАНИРАН ЗА
СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА**

Укупан износ средстава планиран за суфинансирање програма удружења путем овог конкурса износи **1.000.000,00 динара**.

**3. СРЕДСТВА ПО ОВОМ КОНКУРСУ
ДОДЕЉУЈУ СЕ**

удружењима за реализацију програма из следећих области:

- културе и вере
- туризма
- социјалне, борачко-инвалидске и дечије заштите
- омладине
- друштвене бриге о старим особама
- заштите животне средине и заштите животиња
- пољопривреде
- успостављања и омогућавања економског развојног амбијента и доприноса у одрживом развоју општине,
- организовања едукативних програма усмерених ка остваривању циљева локалне заједнице, и ради очувања традиције националних заједница општине Ада.

**4. КРИТЕРИЈУМИ КОЈЕ УДРУЖЕЊЕ ТРЕБА ДА
ИСПУНИ**

На конкурс може да учествује удружење:

- ✓ које је уписано у регистар надлежног органа у складу са законом,
- ✓ чији програм се реализује на територији општине Ада односно које удружење има седиште или огранак и делује на подручју општине Ада
- ✓ које је директно одговорно за припрему и извођење програма,
- ✓ које је поднело годишњи извештај за претходну буџетску годину у складу са уговором о реализовању манифестације/пројекта и за трошкове функционисања уколико је остварило право на финансирање у претходној години путем општинског конкурса,

аз Ада Козсэг Козлсэгветесэбл Егесулетек Рэзэре Кифетендл Езкзлзек Одаителесенек Елјарасат Лелолјатл Бизоттсэг 2026.04.15-эн кирја а

**NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
az egyesületek közérdekű programjainak Ada
Község költségvetéséből való társfinanszírozására**

**1. NYILVÁNOS PÁLYÁZATON KERESZTÜL
ESZKÖZÖK KERÜLNEK KIOSZTÁSRA AZ
EGYESÜLETEK PROGRAMJAINAK
TÁRSFINANSZÍROZÁSA CÉLJÁBÓL.**

**2. AZ ESZKÖZÖK KERETÖSSZEGE AZ
EGYESÜLETEK PROGRAMJAINAK
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA**

Az eszközök keretösszege az egyesületek programjainak társfinanszírozására ezen a pályázaton keresztül 1.000.000,00 dinárt tesz ki.

**3. A PÁLYÁZATI ESZKÖZÖKRE
PÁLYÁZHATNAK**

az egyesületek programjaik realizálása céljából a következő területeken:

- kultúra és vallás
- turizmus
- szociális, veterán-rokkantság és gyermekvédelem
- ifjúság
- az idős személyekről való társadalmi gondoskodás
- környezet- és állatvédelem
- mezőgazdaság
- gazdaságilag fejlődő környezet kialakítása és lehetővé tétele, hozzájárulás a község fenntartható fejlődéséhez
- a lokális község céljai megvalósítására, és Ada község nemzeti községei hagyományának megőrzésére irányuló oktató jellegű programok szervezése. Ada.

**4. FELTÉTELEK, MELYEKNEK A PÁLYÁZÓ
EGYESÜLETNEK ELEGET KELL TENNIE**

A pályázaton azon egyesület vehet részt:

- ✓ melyet a törvénnyel összhangban az illetékes szervnél bejegyeztek,
- ✓ mely programját Ada község területén valósítja meg, illetve székhelye, vagy tagozata van Ada község területén,
- ✓ mely közvetlenül felel a program előkészítéséért és megvalósításáért;
- ✓ mely betérjesztette az éves jelentést az előző költségvetési évről, összhangban a rendezvény/projektum megvalósításáról és a működési költségeinek fedezéséről szóló szerződéssel, amennyiben rendezvény/projektum hordozó volt az előző évben;
- ✓ amely nincs felszámolási, csődeljárás, vagy

✓ које није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности.

5. РОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА:

Средства се додељују за програме који ће се реализовати најкасније до **31.12.2026. године**.

6. ОБАВЕЗНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ТРЕБА ДОСТАВИТИ:

- 1) пријавни образац (Образац бр. 1)
- 2) детаљан опис програма
- 3) писмена изјава о прихватању предвиђених обавеза
- 4) доказ о томе да су учествовали и на другим конкурсима, а ако нису, онда изјаву о РАЗЛОЗИМА.

7. НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА НА КОНКУРС

Оверена и одштампана пријава, обавезна конкурсна документација и пратећа документација доставља се у затвореној коверти са назнаком „**За конкурс – не отворати**” на пошти или лично у пријемној канцеларији (шалтер бр. 11 или 12) јединице локалне самоуправе на назначеној адреси.

Пријава се шаље поштом или се предаје лично на адреси:

Општина Ада, Трг ослобођења бр. 1, пријемна канцеларија (шалтер бр.), 24430 Ада,

Конкурсна документација може се преузети са званичне интернет странице Општине Ада www.ada.org.rs или сваког радног дана од **7:00 до 14:00 часова у канцеларији бр 28**.

За додатне информације можете се обратити на број телефона **024/852-106 локал 128**.

8. РОКОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА НА КОНКУРС И ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА

Рок за подношење пријаве на овај јавни конкурс је: 30.04.2026. године.

Листа кандидата који остварују право на суфинансирање из буџета општине објављује се на званичној интернет страници www.ada.org.rs Општине Ада.

Одлуку о додели финансијских средстава удружењима грађана доноси Општинско веће општине Ада на предлог Комисије. Одлука Општинског већа је коначна.

Пријаве пристигле након предвиђеног рока неће бити разматране, а пријаве са непотпуном документацијом, поднете на неодговарајућем обрасцу ће се сматрати неисправним. Пријаве корисника којима је Општина Ада током 2025.

ideiglenes tevékenység végzés felfüggesztés alatt.

5. A PROGRAM REALIZÁLÁSÁNAK HATÁRIDEJE

Az eszközökre a **2026.12.31-ig** befejeződő programokkal lehet pályázni.

6. KÖTELEZŐ PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ:

- 1) pályázati űrlap (1. sz. űrlap),
- 2) a program részletes leírása
- 3) írásbeli nyilatkozat az előírt kötelezettségek elfogadásáról
- 4) bizonyíték arról, hogy részt vettek más pályázatokon is, *amennyiben nem, ennek MEGINDOKLÁSA*.

7. A PÁLYÁZATI JELENTKEZÉS MÓDJA

A nyomtatott és hitelesített pályázati űrlapot, kötelező pályázati dokumentációt és kísérő dokumentációt zárt borítékban a következő megjelöléssel kell átadni: **"Nyilvános pályázat – nem felbontandó"**, postai úton, vagy személyesen Ada Község Közigazgatási Hivatalának felvételi irodájában (11-es vagy 12-es ügyfél-fogadóhely) a feltüntetett címen.

A pályázatok átadása postai úton, vagy személyesen az alábbi címre:

Ada község, Felszabadulás tér 1, felvételi iroda, 24430 Ada.

A pályázati dokumentáció letölthető Ada község hivatalos internetes oldaláról www.ada.org.rs vagy minden munkanapon átvehető **7:00-tól 14:00 óráig a 28-as számú irodában**.

További tájékoztatásért hívható telefonszám: **024/852-106, 128-es mellék**.

8. A PÁLYÁZATRA VALÓ JELENTKEZÉS ÉS AZ ELBÍRÁLÁS HATÁRIDEJE

A pályázat átadásának határideje 2026.04.30.

A pozitív elbírálásban részesülő pályázók névsora, melyet a pályázati bizottság állapít meg, Ada község hivatalos internetes oldalán jelenik meg, www.ada.org.rs.

A határozatot az egyesületek programjainak kiválasztásáról a pályázati bizottság javaslata alapján a Községi Tanács hozza meg. A Községi Tanács döntése végleges.

A határidőn túli beérkezett jelentkezések nem kerülnek elbírálásra, a hiányos dokumentációval vagy nem megfelelő űrlapon benyújtott jelentkezéseket pedig érvénytelennek tekintik. Azoknak a használóknak a jelentkezései

године доделила средства на име суфинансирања програма а који нису поднели извештај о њиховој реализацији најкасније до 15.01.2026. године, сматраће се неважећим.

Непотпуни конкурсни материјали се не вреднују/бодују. Конкурсна документација се не враћа.

Након одлучивања о избору програма који ће бити суфинансирани током 2026. године закључују се уговори са удружењима која остварују право на суфинансирање на основу одлуке општинског већа.

Подносиоци пријава су дужни да у року од 30 дана по завршетку програма, а најкасније до 15.01.2027. године, поднесу **Извештај о реализацији програма и о утрошеним средствима** на обрасцу прописаним Правилником о суфинансирању програма од општег интереса удружењима грађана из буџета општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 1/2025) заједно са доказима о наменском коришћењу истих.

Извештаји се подносе у писаној форми Одељењу за буџет и финансије Општинске управе општине Ада предајом у Услужном центру Општине Ада или поштом.

Образац извештаја се може преузети сваког радног дана од 7:00 до 14:00 часова у згради **Скупштине општине Ада, Трг ослобођења бр. 1, у канцеларији бр. 28**, односно преузети са званичне интернет странице општине општине Ада www.ada.org.rs

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Општине Ада“ и на званичној интернет страници Општине Ада.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АДА
Комисија за спровођење поступка доделе финансијских средстава удружењима грађана
Број: 001985591 2026 08245 004 000 000 001
Дана 15.04.2026. године **ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**
Билицки Золтан с.р.

ервентеленнек текитоднек, акитнек Ада козсег а 2025-ос евфолуаман ескрозокет итефт ода програмјаик тартфинансирозасара, ес акит а киталт ескрозок фелхасналасарол јелентсебне не саомлтак бе леќесобб 2026. јануар 15-иг,

А хиануос палузати ануаќок не керуленк остралуозасра/понтозасра. А палузати доќментациот не кулдуќк vissza.

А 2026. ев фолуаман тартфинансирозандо програмок киваласртасарол ес аз ескрозок китостасарол срлоћ хатарозат мећоузаталат коветоен а нуertes палузатоккал срерзодес котетит.

А палузаток котеlesenк а програмјаик бефејезесет ковето 30 напос хатаридон беул, де **леќесобб 2027. јануар 15-иг јелентест тenni Ада козсег колтсегветеси ескрозеинек хасналатарол** аз еѓесулетекнек елорит, а „Јелентес а програмок мећалоситасарол ес аз елколтоот ескрозокрол“ елневезесу урлапон (Ада Козсег Хиваталос Лапја, 1/2025 саћм), мељхећ мељлелени келл аз ескрозок релелтетессеру хасналатат игазоло доќментумокат.

А јелентесекет аз Адаи Козсеги Коћигазгатаси Хиватал Колтсегветеси ес Пензуѓуи Остралуанек келл атадни иротт формабан а Козсег Срлоћлатато Коћпонтјабан, ваѓу постай утон.

А јелентеси урлап атвећето митден мунканапон 7:00-тол14:00 ораиг **Ада Козсег Кећвиселотестулетенек ећулетенек** ећулетенек **Фелсзабадулас тер 1. 28-ас саћму ирода**, иллетве летолтето Ада козсег хиваталос интернетес одаларол, www.ada.org.rs.

А нуилванос палузат мећјеленик Ада Козсег Хиваталос Лапјабан, валамит Ада козсег хиваталос интернетес одалан.

Сзерб Коћтартсасаѓ
Вајдасаѓ Аутоном Тартоману
Ада козсег
ADA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA
Ада Козсег Колтсегветесибол Еѓесулетек Ресзере Кифизетендо Ескрозок Одаителесенек Елјарасат Лелолуатато Битоттсаѓ
Саћм: 001985591 2026 08245 004 000 000 001
Келт: 2026.04.15. **Билитќи Зољтан с.к.**
А БИЗОТТСАЃ ЕЛНОКЕ